

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
Учебный центр подготовки и переподготовки кадров
для сварочного производства «Профессионал»
(ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»)**

Рассмотрено:
на общем собрании
работников Учреждения

«22» декабря 2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧОУ ДПО
Центр «Профессионал»
В.А. Шадерков
_____ В.А. Шадерков

«24» декабря 2020 года



**Положение о режиме занятий обучающихся
ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»**

(новая редакция)

Санкт-Петербург
2020

1. Положение разработано с учетом: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся ЧОУ ДПО Центр «Профессионал» (далее по тексту «Образовательное учреждение»)
3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Образовательного учреждения.
4. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Образовательного учреждения в сети Интернет znakk@bk.ru.
5. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется по очной и очно – заочной, заочной формам обучения.
6. Продолжительность обучения определяется конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов) и утверждается Учреждением самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. В случае, когда на профессиональное обучение были зачислены лица, имеющие начальное профессиональное обучение, профессиональное образование и/или выше, содержание и сроки реализации основных программ корректируются по решению руководителя Образовательного учреждения.
7. При реализации образовательных программ в Образовательном учреждении практикуется совмещение обучения с работой обучающегося на предприятии, без отрыва от производства.
8. Организация образовательного процесса в Образовательном учреждении осуществляется в соответствии с образовательными программами и расписанием учебных занятий для каждой профессии и формы обучения с учетом запросов обучаемых или юридических лиц, направивших на обучение.
9. Внесение изменений в расписание учебных занятий разрешается только по указанию директора Учреждения, а в его отсутствии – лицом его замещающим.
10. Режим работы Учреждения: с 09.00 до 17.00. Учебные каникулы в течение периода обучения не предусматриваются.
11. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается, как правило, академический час продолжительностью 45 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет не менее десяти минут.
12. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.
13. Численный состав групп и продолжительность учебных занятий зависят от направленности обучения. Учреждение самостоятельно определяет количество одновременно обучающихся, но не более 45 человек - на теоретических и 45 человек – на практических занятиях.
14. Учебные занятия проводятся в виде: консультаций; практических занятий; уроков; лабораторных и контрольных работ; учебной практики; самостоятельной работы и других видов учебных занятий. В зависимости от

тематической направленности и формы обучения могут быть введены решением руководителя Образовательного учреждения другие виды занятий.

15. Учебные планы программ предусматривают периоды итоговой аттестации.

16. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими правами и обязанностями, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

17. *Обучающиеся имеют право:*

а) на качественно оказываемые в установленные сроки образовательные услуги;

б) пользоваться имеющейся в Учреждении нормативной, учебной и методической литературой по изучаемым вопросам;

в) пользоваться компьютерами, имеющимися в Учреждении;

г) на условия образования, гарантирующие охрану здоровья и на создание благоприятных условий для обучения;

д) на конфиденциальность персональных данных;

е) на получение Удостоверения установленного образца, после успешной сдачи итоговой аттестации.

18. *Обучающиеся обязаны:*

а) соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего распорядка и правила техники безопасности в помещении;

б) оплатить услуги в размере и в сроки, оговоренные в Договоре при поступлении на обучение.

в) посещать все практические и теоретические занятия согласно расписания, являясь на занятия без опозданий за 10-15 минут до начала;

г) своевременно (за один день) извещать о невозможности прибыть на занятия по уважительной причине (болезнь, командировка и т.п.);

д) осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

е) сохранять имущество Учреждения в надлежащем состоянии; при причинении ущерба имуществу, виновный (-ые) лица обязаны восстановить или компенсировать нанесённый вред;

ж) не приходить на занятия в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

19. *Обучающимся запрещается:*

а) приносить в Образовательное учреждение, и на его территорию, оружие, взрывчатые, пиротехнические, взрыво - или огнеопасные вещества,

б) демонстрировать и использовать любым способом;

в) а также, спиртные напитки, наркотики, другие одурманивающие средства, токсичные вещества и яды, предметы, использование которых может нанести вред здоровью и жизни окружающих.