

**Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
Учебный центр подготовки и переподготовки кадров
для сварочного производства «Профессионал»
(ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»**

Директор

ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»

В.А. Шадерков



_____ 2017 г.

**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ ЧОУ ДПО ЦЕНТР «ПРОФЕССИОНАЛ»
за 2016 год**

**Санкт-Петербург
2017 год**

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| ВВЕДЕНИЕ | 3 |
| 1. ПРАВОВОЙ СТАТУС, СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ, КОМПЕТЕНТНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ | 4 |
| 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ | 6 |
| 3. ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И УСЛУГ | 7 |
| 4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ | 7 |
| 5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА | 9 |
| 6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ | 10 |
| 7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | 11 |
| 7.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА | 11 |
| 7.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 11 |
| 7.3. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ | 12 |
| 8. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА | 13 |
| 9. ИНТЕГРАЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | 14 |
| 10. ПРИЛОЖЕНИЯ 1-4 | 17 |

ВВЕДЕНИЕ

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования подготовки и переподготовки кадров для сварочного производства «Профессионал» (далее – ЧОУ ДПО Центр «Профессионал», Учреждение) зарегистрировано 23 октября 2015г.

Деятельность Учреждения направлена на выполнение целей и задач, определенных действующим законодательством в сфере образования для организаций дополнительного профессионального образования – осуществление на основании государственной лицензии образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам (дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов) и основным программам профессионального обучения, а также оказание дополнительных образовательных и других услуг.

При осуществлении образовательной деятельности Учреждения основное внимание уделяется программам подготовки, профессиональной переподготовки и повышения квалификации рабочих, служащих, специалистов и руководителей для различных отраслей экономики и промышленного производства с использованием современных технологий сварочного производства.

Реализация программ подготовки производственного персонала и специалистов для различных областей экономики осуществляется Учреждением в строгом соответствии с действующими нормативными и правовыми документами и регламентами Минобрнауки, Минтруда и Минздрава России, а также Ростехнадзора, Гостехнадзора и других надзорных органов.

Деятельность Учреждения проверяется в плановом порядке комиссиями компетентных контролирующих и надзорных органов, а также при контроле исполнения требований законодательства в сфере образования, выполнения Учреждением лицензионных требований и условий осуществления образовательной деятельности.

Настоящий Отчет о самообследовании ЧОУ ДПО Центр «Профессионал» подготовлен с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности Учреждения, в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказов Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования проведена оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,

функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности.

Рабочая группа по проведению самообследования ЧОУ ДПО Центр «Профессионал» утверждена приказом директора от 13.01.2017 № 04 в составе:

Руководитель рабочей группы – Шадерков В.А., директор.

Члены рабочей группы:

Шадерков А.В., заместитель директора;

Цукуров О.А. преподаватель;

Добрякова И.Н., главный бухгалтер.

1. ПРАВОВОЙ СТАТУС, СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ, КОМПЕТЕНТНОСТЬ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

1.1. Правовой статус ЧОУ ДПО Центр «Профессионал» в качестве юридического лица определяется действующим законодательством Российской Федерации.

1.1.1. ЧОУ ДПО Центр «Профессионал» осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским и Трудовым кодексами Российской Федерации, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», другими законами Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и его Уставом.

1.1.2. Учредителями Учреждения являются:

- Общественная организация Санкт-Петербургская инженерная академия;
- Федеральное государственное унитарное предприятие «Институт сварки России»;
- Общество с ограниченной ответственностью Сварочно-техническое учебно-исследовательское учреждение земли Мекленбург-Померания;
- Общество с ограниченной ответственностью АБУ Бильдунгс земли Саксония-Анхальт.

Собственник Учреждения – Закрытое акционерное общество «Литовская, 10», зарегистрированное Регистрационной палатой Мэрии Санкт-Петербурга 17.11.1994 года за №12219, ОГРН 1037804048226, ИНН 7802212490, КПП 780201001, место нахождения: Российская Федерация, 194100, город Санкт-Петербург, Литовская улица, дом 10.

1.1.3. Наименование учреждения:

Полное наименование на русском языке: Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования подготовки и переподготовки кадров для сварочного производства «Профессионал».

Сокращенное наименование на русском языке: ЧОУ ДПО Центр «Профессионал».

1.1.4. Место нахождения учреждения: г. Санкт-Петербург.

Адрес постоянно действующего исполнительного органа: 194100, г. Санкт-Петербург, улица Литовская, дом 10.

1.1.5. Виды деятельности Учреждения определены Уставом, зарегистрированном Главным управлением Минюста России по Санкт-Петербургу.

Образовательная деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется на основании Лицензии Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга №1674 от 25.01.2016 года.

1.2. Система управления Учреждением определяется нормами гражданского законодательства для унитарной некоммерческой организации – частного учреждения – и законодательства в сфере образования.

1.2.1. Учреждение самостоятельно в выборе органов управления, осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, исследовательской и иной деятельности в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации и его Уставом.

1.2.2. Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Органами управления Учреждения являются:

- высший орган управления – Собственник Учреждения;
- единоличный исполнительный орган управления – директор;
- коллегиальные органы управления: общее собрание работников и Педагогический совет.

1.3. К компетенции Учреждения и его органов управления в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом относится:

1.3.1. Разработка и принятие основных организационно-правовых документов, регламентирующих деятельность образовательных организаций дополнительного профессионального образования: Устава ЧОУ ДПО Центр «Профессионал», Правил (внутреннего трудового распорядка; внутреннего распорядка обучающихся), Положений (о Педагогическом совете; о порядке приема, отчисления и восстановления обучающихся; об оказании платных образовательных услуг; об аттестации обучающихся), иных локальных актов, регулирующих деятельность Учреждения.

1.3.2. Определение структуры управления Учреждения, штатного расписания и распределение должностных обязанностей работников.

1.3.3. Подбор, прием на работу и расстановка научно-педагогических кадров, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала, других работников, повышение их квалификации. Создание условий, организация и оплата труда с учетом требований Трудового кодекса; распределение обязанностей между сотрудниками, установление норм, объемов нагрузки, ставок заработной платы и должностных окладов в пределах собственных финансовых средств.

1.3.4. Формирование контингента приема обучающихся с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации и лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.3.5. Учебно-методическое, материально-техническое и кадровое обеспечение образовательного процесса, разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов, рабочих программ учебных курсов и дисциплин, иной учебно-методической документации и их библиотечно-информационное обеспечение.

1.3.6. Организация образовательного процесса в соответствии с Уставом и законодательством Российской Федерации, разработка и утверждение в установленном порядке учебной документации; осуществление текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, мониторинг компетенций выпускников в рамках действующей системы менеджмента качества.

1.3.7. Материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с установленными нормами и требованиями, определенными национальными и международными нормативными и правовыми документами в отношении осуществляемых Учреждением основных программ профессионального обучения и дополнительных программ.

1.3.8. Оперативное представление на официальном сайте Учреждения в сети Интернет текущей информации о деятельности Учреждения, новых программах, образовательных и других услугах.

1.4. Ответственность Учреждения как образовательной организации, осуществляющей деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

1.4.1. Учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Учреждения во время образовательного процесса.

1.4.2. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Учреждение и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Цели деятельности ЧОУ ДПО Центр «Профессионал» определяются действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования и нормативными документами, их регламентирующими.

2.1.1. Организация и осуществление образовательного процесса по дополнительным профессиональным программам для специалистов в области

сварочного производства; а также для специалистов и руководителей других отраслей экономики.

2.1.2. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения, которых также связана со спецификой подготовки персонала для сварочного производства, а также персонала по рабочим профессиям и должностям служащих для других отраслей экономики.

2.1.3. Оказание платных образовательных и других услуг по профилю деятельности Учреждения.

2.2. Задачами деятельности Учреждения являются:

- создание оптимальных условий для получения, обновления, совершенствования и закрепления теоретических знаний и практических навыков работниками сварочного производства, а также специалистами, руководителями и персоналом других отраслей экономики в областях профессиональных, правовых, педагогических, социально-экономических, медицинских, экологических и технических знаний, безопасности жизнедеятельности, охраны труда и других областях, в связи с повышением требований к уровню знаний, компетенций и квалификации, необходимостью освоения современных методов решения профессиональных задач, совершенствования деловых качеств, получение дополнительной квалификации и подготовки к выполнению новых трудовых функций.

3. ВИДЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ И УСЛУГ

3.1. В Учреждении в 2016 году реализованы дополнительные профессиональные образовательные программы, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования и действующей лицензией на осуществление образовательной деятельности.

3.1.1. Дополнительные профессиональные программы повышения квалификации направлены на получение специалистами дополнительных знаний и компетенций, необходимых для выполнения нового вида профессиональной деятельности или приобретения новой квалификации.

4. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Дополнительная профессиональная образовательная программа – документ, определяющий содержание образования определенного уровня и направленности.

Образовательные программы в ЧОУ ДПО Центр «Профессионал» разработаны Учреждением самостоятельно с учетом потребностей заказчиков – юридических лиц, а также обязательных требований соответствующих нормативных документов:

- Приказов Минтруда России об утверждении профессиональных стандартов по отдельным должностям, профессиям и специальностям;

- Постановления Минтруда РФ и Минобразования РФ от 13.01.2003 № 1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;

- Приказа МЧС РФ от 12.12.2007 № 645 об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций»;

- нормативных документов Ростехнадзора и Гостехнадзора, регулирующих вопросы подготовки и аттестации по рабочим профессиям и должностям в соответствующей профессиональной области;

- приказа Минобрнауки России от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и других нормативных регламентов.

4.2. Структура образовательных программ соответствует требованиям п. 9 ст. 2 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и включает: пояснительную записку/основные положения, определяющие цели и задачи программы; требуемый уровень подготовки для освоения программы; характеристику компетенций, приобретаемых либо совершенствуемых обучающимся; учебный план; формы аттестации (промежуточной и итоговой, если таковые предусмотрены); рабочие программы дисциплин/модулей/разделов (содержание дисциплин и разделов программы); условия реализации программы (материально-технические и организационно-педагогические); перечень библиотечно-информационных ресурсов; календарный учебный график; оценочные материалы.

4.3. Срок освоения образовательной программы, распределение учебных часов по видам занятий (лекционные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся – в предусмотренных программой случаях), формы промежуточной и итоговой аттестации регламентированы учебным планом каждой образовательной программы.

Срок освоения дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации) составляет – от 120 до 140 часов.

4.4. Образовательные программы разрабатываются и вводятся в образовательный процесс в соответствии с принятым регламентом при участии руководителей образовательных программ соответствующего уровня и направленности, проходят предусмотренное согласование с Собственником и утверждаются приказом директора Учреждения.

Все реализуемые программы в течение 2016 года актуализированы в связи с изменением организационно-правовой формы Учреждения и переоформления лицензии Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга на осуществление образовательной деятельности.

4.5. В течение 2016 года в Учреждении по заявкам юридических лиц прошли повышение квалификации специалисты и руководящие работники по следующим программам:

- Современные технологии и оборудование для разнородных сварочных производств;
- Современные технологии и оборудование для контактной сварки железнодорожных рельсов;
- Технологии и оборудование для сварочного производства с учетом требований европейских стандартов и Международного института сварки.

4.6. Контроль качества освоения образовательных программ осуществляется в процессе опроса или устного тестирования преподавателя, промежуточной и итоговой аттестации в соответствии с учебным планом.

Контроль качества освоения образовательных программ обучающимися проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения образовательных программ заявленным целям и планируемым результатам обучения: по дополнительным профессиональным программам – в ходе текущей, промежуточной и итоговой аттестации;

- соответствия процесса организации и осуществления образовательной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ.

4.6.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, установленных учебным планом соответствующей программы. При этом могут использоваться как индивидуальное, так и групповое тестирование или опрос обучающихся, а в качестве фондов оценочных средств используются разработанные преподавателям тесты или перечни вопросов соответственно.

4.6.2. Итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации) проводится обычно в формах экзамена либо зачета, как это определено учебным планом соответствующей программы.

Для проведения итоговой аттестации в отдельных случаях приказом директора могут создаваться комиссиями.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса регламентируется Уставом и локальными нормативными актами, в том числе: «Положением о порядке приема на обучение, отчисления и восстановления обучающихся по дополнительным профессиональным программам» и «Положением об аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации», утвержденными директором Учреждения 24.11.2015 года.

По программам дополнительного профессионального образования Уставом Учреждения предусмотрена возможность обучения по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой программы. Обучение по специально составленному индивидуальному учебному плану осуществляется в порядке, регламентируемом локальным нормативным актом – приказом Директора.

Все учетно-организационные документы, связанные с организацией учебного процесса: списки регистрации обучающихся, документация по

контролю занятий учебных групп, зачетно-экзаменационные ведомости (или протоколы заседания аттестационной комиссии) и другие документы ведутся по всему контингенту обучающихся и хранятся в Учреждении в течение срока, установленного нормативным документом для учреждений дополнительного профессионального образования.

Расписания учебных занятий формируются по программам обучения, по учебным группам и реализуются в очной форме. Образовательный процесс осуществляется в Учреждении с 9-00 до 19-00 в соответствии расписанием, предусматривающим перерывы для обучающихся на отдых и питание. Для всех видов аудиторных занятий установлена продолжительность академического часа 45 минут.

Аттестация каждого обучающегося проводится преподавателями индивидуально.

Результаты итоговой аттестации оформляются протоколами, которые хранятся в архиве Учреждения.

Лицу, успешно освоившему дополнительную профессиональную программу повышения квалификации и предварительно прошедшему все виды аттестационных испытаний, выдается удостоверение о повышении квалификации установленного образца, заверенные печатью Учреждения. В течение 2016 года обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации прошли 218 человек.

6. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

В течение 2016 года обучение в Учреждении проводилось за счет средств только юридических лиц.

Для оценки востребованности выпускников Учреждения на рынке труда были использованы данные: работников Учреждения, представителей заказчиков – юридических лиц; слушателей, заканчивающие обучение по программам повышения квалификации. Экспертная оценка показала, что уровень востребованности выпускников на рынке труда в среднем составляет 88 %.

7. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

7.1. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Учебный процесс в Учреждении осуществляется на основе регулярно обновляемой материально-технической базы.

7.1.1. Учебные занятия по образовательным программам всех видов и направленности реализуются в специализированных учебных аудиториях, закрепленных за ЧОУ ДПО Центр «Профессионал» на основе договора аренды нежилого помещения, заключенного с Закрытым акционерным обществом «Литовская, 10», расположенным по адресу: 194100, город Санкт-Петербург, Литовская улица, дом 10. Общая площадь помещений составляет 378,5 кв.м.

7.1.2. Учебно-лабораторный комплекс по образовательным программам состоит из 2 специализированных учебных аудиторий и лаборатории для практических занятий, предусмотренных программой обучения.

Лаборатория оснащена оборудованием для демонстрации и практической работы на базе современных сварочных постов. При этом обеспечены правила охраны труда и условия безопасной работы.

7.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

По состоянию на дату составления настоящего отчета Учреждение полностью обеспечено педагогическими работниками и другим персоналом для ведения полноценного образовательного процесса в соответствии с требованиями, регламентированными для образовательных организаций дополнительного профессионального образования.

Средний возраст педагогических работников Учреждения – 65 лет.

Требования к квалификационному уровню педагогического персонала, привлекаемого к ведению образовательного процесса, регламентируются нормативными документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 03.07.2016);

- Трудовым кодексом РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

- Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих» (разделом «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»), утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11.01.2011 №1н;

- Номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства РФ от 08.08.2013 № 678;

- Уставом Учреждения.

Преподаватели привлекаются к педагогической деятельности на договорной основе, участвуют в разработке образовательных программ, осуществляют проверку компетентности обучающихся при проведении промежуточной и итоговой аттестации.

Необходимое внимание в Учреждении уделяется повышению квалификации преподавателей, осуществляемой на договорной основе с Государственным автономным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Ленинградский областной институт развития образования».

Преподаватели-совместители, работающие в вузах города, проходят предусмотренные формы повышения квалификации для педагогических работников по месту основной работы.

В течение 2016 года повышение квалификации в области педагогической деятельности прошел 1 преподаватель.

7.3. ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Информатизация учебного процесса и организационно-управленческой деятельности является одной из важнейших задач развития Учреждения.

В течение 2016 года серьезное внимание уделялось развитию информационной системы Учреждения.

Обеспечено подключение к сети Интернет учебных аудиторий и рабочих мест сотрудников. Рабочие места обеспечены доступом к справочно-правовой системе «Консультант Плюс».

Осуществляется обновление официального сайта Учреждения в соответствии с требованиями Минобрнауки России (дизайн, структура и программная часть).

Продолжалась работа по развитию электронной библиотечно-информационной среды для обеспечения обучающихся необходимыми информационными ресурсами.

Формируется электронная библиотека по группам реализуемых программ, к которой имеют доступ ведущие преподаватели и обучающиеся.

Общий библиотечный фонд составляет 135 экз., практически 98% этого фонда относится к учебной, учебно-методической и справочной литературе.

Значительную часть фонда учебной и учебно-методической литературы составляют справочные, нормативно-правовые материалы, инструкции по технологиям современных сварочных работ, необходимые при подготовке обучающихся по реализуемым образовательным программам.

Реестр учета имеющихся библиотечно-информационных материалов в Учреждении насчитывает более 80 наименований учебных и учебно-методических изданий на бумажных носителях.

8. ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ СИСТЕМЫ МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Большое внимание в Учреждении уделяется обеспечению качества образования при осуществлении деятельности образовательной организации дополнительного профессионального образования за счет процедур внутреннего и внешнего аудита. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ трактует понятие «качество образования» как «комплексную характеристику образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающую степень их соответствия потребностям физического (юридического) лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы».

Качество образования характеризует эффективность данного вида деятельности в соответствии с рядом критериев, таких как:

- цели и содержание образовательного процесса;
- уровень профессионализма педагогического персонала и организации их деятельности;

- состояние материально-технической и уровень библиотечно-информационной, методической базы учебного процесса.

Руководством ЧОУ ДПО Центр «Профессионал» поставлена задача разработки СМК (Системы менеджмента качества) с учетом Международных и европейских стандартов.

9. ИНТЕГРАЛЬНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

| № п/п | Показатели | Единица измерения |
|----------|---|-------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | <u>Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации</u> | человек 218 |
| 1.2 | <u>Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации</u> | человек 0 |
| 1.3 | Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период | человек 0 |
| 1.4 | <u>Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:</u> | единиц 3 |
| 1.4.1 | <u>Программ повышения квалификации</u> | единиц 3 |
| 1.4.2 | <u>Программ профессиональной переподготовки</u> | единиц 0 |
| 1.5 | <u>Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период</u> | единиц 0 |
| 1.5.1 | <u>Программ повышения квалификации</u> | единиц 0 |
| 1.5.2 | <u>Программ профессиональной переподготовки</u> | единиц 0 |
| 1.6 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных | 0 |

| 1 | 2 | 3 |
|----------|---|---|
| | профессиональных программ | |
| 1.7 | Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ | 0 |
| 1.8 | <u>Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации</u> | человек/% 5/56 |
| 1.9 | <u>Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников</u> | человек/% 1 / 12 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | чел./% 0 / 0 (атт-ция не планировалась) |
| 1.10.1 | Высшая | - |
| 1.10.2 | Первая | - |
| 1.11 | <u>Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования</u> | лет / 65 |
| 1.12 | Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ | % / 0 (гос. задание отсутствует) |
| 2 | Научно-исследовательская деятельность | |
| 2.1 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц / 0 |
| 2.2 | Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц / 0 |
| 2.3 | Количество цитирований в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц / 0 |
| 2.4 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц / 0 |
| 2.5 | Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц / 0 |

| 1 | 2 | 3 |
|----------|--|----------------------|
| 2.6 | Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников | единиц / 0 |
| 2.7 | <u>Общий объем НИОКР</u> | тыс. руб. / |
| 2.8 | <u>Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника</u> | тыс. руб. / |
| 2.9 | <u>Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации</u> | % / |
| 2.10 | <u>Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР</u> | % / |
| 2.11 | <u>Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период</u> | единиц / 0 |
| 2.12 | Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций | единиц / 0 |
| 2.13 | Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период | человек / 0 |
| 2.14 | Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени – до 30 лет, кандидатов наук – до 35 лет, докторов наук – до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников | чел./% 0 / 0 |
| 2.15 | Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией | единиц / 0 |
| 3 | Финансово-экономическая деятельность | |
| 3.1 | <u>Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)</u> | тыс. руб./ 8148,0 |
| 3.2 | <u>Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника</u> | тыс. руб./ 0 |
| 3.3 | <u>Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника</u> | тыс. руб./ 0 |
| 4 | Инфраструктура | |
| 4.1 | <u>Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:</u> | кв. м / 15 |

| 1 | 2 | 3 |
|-------|---|---------------|
| 4.1.1 | Имеющихся у образовательной организации на праве собственности | кв. м / 0 |
| 4.1.2 | Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления | кв. м / 0 |
| 4.1.3 | <u>Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование</u> | кв. м / 378,5 |
| 4.2 | <u>Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя</u> | единиц / 1 |
| 4.3 | Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) | единиц/ 4 |
| 4.4 | Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях | % / 0 |