

Договор №
на оказание платных образовательных услуг
по дополнительной образовательной программе
повышения квалификации

г. Санкт-Петербург «__» _____ 2021 года
Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр подготовки и переподготовки кадров для сварочного производства «Профессионал» на основании лицензии, выданной 25.01.2016 Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, регистрационный № 1674, срок действия лицензии - бессрочно, в лице директора Шадеркова В.А., действующего на основании Устава (далее - *Исполнитель*, ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»), с одной стороны и _____, в лице _____, действующего на основании _____ (далее - *Заказчик*) с другой стороны, а также обучающиеся согласно приложению №3 (Спецификация) к настоящему договору (далее - *Обучающейся*), вместе именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору *Исполнитель* предоставляет образовательную услугу, а *Заказчик* оплачивает обучение *Обучающихся*, имеющих _____ образование, по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «_____», по очной форме обучения в ЧОУ ДПО Центр «Профессионал».

1.2 Срок освоения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации _____
_____:

(продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет с _____ по _____ Общий объем программы _____ академических часов.

.3. После освоения *Обучающимся* дополнительной профессиональной программы повышения квалификации и успешного прохождения итоговой аттестации, определяемой *Исполнителем* самостоятельно, в форме экзамена им оформляется документ установленного образца: **удостоверение о повышении квалификации** в течение 8 (восьми) рабочих дней от даты, указанной в приказе об окончании обучения или отчисления *Обучающегося* из ЧОУ ДПО Центр «Профессионал». Выдача документа установленного образца осуществляется после полной оплаты за обучение по настоящему договору. Удостоверение о повышении квалификации выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

При частичном освоении *Обучающимся* программы повышения квалификации и/или неуспешного прохождения итоговой аттестации им выдается справка установленного образца. *Исполнитель* вправе передать документы, указанные в настоящем пункте, путем вручения под расписку представителю *Заказчика*, в том числе, *Обучающемуся* или переслать их почтовым отправлением в адрес *Заказчика*.

1.4. Адрес осуществления образовательной деятельности: **194100, Санкт-Петербург, улица Литовская дом 10.**

2. Права *Исполнителя*, *Заказчика* и *Обучающегося*

2.1. *Исполнитель* вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации *Обучающегося*, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами *Исполнителя*, настоящим Договором и локальными нормативными актами *Исполнителя*.

2.2. *Заказчик* вправе получать по соответствующему запросу информацию от *Исполнителя* по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего Договора.

2.3. *Обучающемуся* предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно:

- получать информацию от *Исполнителя* по вопросам организации и обеспечения надлежащего оказания Услуг, предусмотренных пунктом 1.1. настоящего договора;
- обращаться к *Исполнителю* по вопросам, касающимся процесса Обучения;
- пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами *Исполнителя*, его имуществом, необходимым для освоения программы Обучения;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности *Исполнителя*, *Заказчика* и *Обучающегося*

3.1 *Исполнитель* обязан:

- зачислить *Обучающегося*, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами *Исполнителя* условия приема в ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»;
- довести до *Заказчика* информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации

– организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий *Исполнителя*;

– обеспечить *Обучающемуся* предусмотренные выбранной дополнительной профессиональной программой условия ее освоения;

– обеспечить информационное и организационно-методическое сопровождение обучения;

– проявлять уважение к личности *Обучающегося*, не допускать физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, *Обучающегося* с учетом индивидуальных особенностей.

3.2. *Заказчик обязан:*

– своевременно вносить плату за предоставляемые *Обучающемуся* образовательные услуги, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также, в случае необходимости, предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату;

– предоставить *Исполнителю* сведения об *Обучающихся* согласно Перечню документов для оформления договора, на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации (Приложение №2 к настоящему договору) не менее чем за 3 дня до начала обучения;

– обеспечить посещение *Обучающимся* занятий согласно расписанию занятий и извещать *Исполнителя* об уважительных причинах отсутствия *Обучающегося* на занятиях.

– проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу *Исполнителя*;

– возмещать ущерб, причиненный *Обучающимся* имуществу *Исполнителя*, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3 *Обучающийся обязан:*

– посещать занятия, указанные в расписании занятий;

– извещать *Исполнителя* о причинах отсутствия на занятиях;

– выполнять задания по подготовке к занятиям, предусмотренные учебным планом, в том числе индивидуальным;

– соблюдать требования Устава *Исполнителя*, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных нормативных актов, в том числе запрет на курение на территории ЧОУ ДПО «Профессионал», соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу *Исполнителя* и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

- бережно относиться к имуществу Исполнителя.

4. Стоимость услуг и порядок оплаты

4.1. Полная стоимость предоставляемой услуги по настоящему договору, оказываемой *Исполнителем*, представляет собой стоимость за весь период обучения для *Обучающегося*, составляет _____ (_____) рублей 00 копеек, и остается неизменной на протяжении всего периода обучения, *Обучающегося* по данному Договору.

НДС не облагается, в соответствии с п. 2 ст. 346.11 Налогового Кодекса РФ.

4.2. Стоимость услуг по настоящему договору определяется на основании калькуляции затрат (Приложение 1 к Договору) на обучение специалистов по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации « _____ ».

4.3. Оплата по настоящему Договору производится *Заказчиком* путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет *Исполнителя* в течении 20 (двадцати) рабочих дней с момента подписания Сторонами акта сдачи-приемки образовательной услуги без замечаний, согласно реквизитам, указанным в разделе 7 настоящего Договора, на основании выставленного *Исполнителем* счета.

4.4. В случае изменения реквизитов новые сообщаются *Исполнителем* в счете (квитанции) на оплату обучения

4.5. В случае изменения реквизитов новые сообщаются *Исполнителем* в счете на оплату обучения.

5. Порядок сдачи-приемки услуг

5.1. *Исполнитель* в течение 10 (десяти) календарных дней после завершения оказания образовательной услуги направляет *Заказчику* подписанный со своей стороны акт сдачи – приемки оказанной образовательной услуги (далее-акт) составленный по форме, установленной Приложением №4 к настоящему Договору.

5.2. *Заказчик* в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения акта от *Исполнителя* направляет *Исполнителю* подписанный акт.

5.3. Образовательная услуга считается принятой *Заказчиком*, если в течение 10 (десяти) календарных дней *Заказчик* не возвратит подписанный акт или не предоставит мотивированный отказ от его подписания.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых по настоящему договору обязательств Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), *Заказчик* вправе воспользоваться правами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. За задержку оплаты оказанных Услуг *Заказчик* выплачивает по требованию *Исполнителя* 0,01% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый день просрочки платежа как плату за пользование чужими денежными средствами в порядке, предусмотренном ст. 395 ГК РФ.

6.3. За нарушение *Исполнителем* срока оказания Услуг, *Исполнитель* выплачивает по требованию *Заказчика* пеню в размере 0,1% от стоимости Услуг за каждый день просрочки.

6.4. При обнаружении недостатка оказанных Услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, *Заказчик* вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами;

г) расторгнуть договор.

6.5. Если *Исполнитель* нарушил сроки оказания образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, *Заказчик* вправе по своему выбору:

а) расторгнуть договор

б) назначить *Исполнителю* новый срок, в течение которого *Исполнитель* должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

в) поручить оказать образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от *Исполнителя* возмещения понесенных расходов;

г) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

7. Порядок разрешения споров

7.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего договора или в связи с ним, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами. Сторона, получившая претензию, должна рассмотреть ее в 30-дневный срок с момента получения.

7.2. В случае недостижения соглашения путем переговоров все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения или недействительности, подлежат разрешению в арбитражном суде по месту нахождения ответчика.

8. Конфиденциальность

8.1. Обработка персональных данных осуществляется *Исполнителем* только в целях выполнения обязательств по настоящему договору.

8.2. *Исполнитель* обязан соблюдать конфиденциальность и обеспечивать безопасность персональных данных, обрабатываемых в рамках выполнения

обязательств по договору, согласно требованиям Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», и принятых в соответствии с ним иных нормативных правовых актов.

8.3. *Исполнитель* при обработке персональных данных обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры (или обеспечивать их принятие) для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

9. Срок действия договора

9.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует по «_____» _____ 20__ г., а в части финансовых расчетов между Сторонами договор действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

9.2. Условия заключенного договора распространяют свое действие на отношения сторон, возникшие с «_____» _____ 20__ г.

10. Прочие условия

10.1. *Заказчик* вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки образовательных услуг не устранены *Исполнителем*. *Заказчик* также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору считаются действительными в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

10.3. Досрочное прекращение договора возможно по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

10.4. При досрочном прекращении договора Сторонами составляется акт сдачи-приемки оказанных услуг на момент его прекращения. Подписанный Сторонами акт сдачи-приемки оказанных услуг является основанием для расчетов между Заказчиком и Исполнителем.

10.5. В случае досрочного прекращения Обучения оплата производится за фактическое количество часов Обучения.

10.6. Настоящий договор заключен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Стороны.

10.7. К настоящему договору прилагается «Акт об оказании услуг» (образец) (Приложение 3) и является его неотъемлемой частью.

11. Адреса и банковские реквизиты Сторон:

«Исполнитель»

ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»,
Юридический адрес: 194100, Санкт-Петербург, ул. Литовская, 10
Тел./факс 596-36-96
ИНН 7802110762/ КПП780201001
ФИЛИАЛ ОПЕРУ БАНКА ВТБ (ПАО) В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ
г. Санкт-Петербург
р/сч. 40703810113000000391
к/с 30101810200000000704
БИК044030704

Директор _____ (В.А. Шадерков)

«Заказчик»

_____ ()

Приложение №1
к типовой форме
договора на оказание платных образовательных
услуг
№ _____ от « ____ » _____ 2021г.

Калькуляция
затрат на обучение специалистов по программе
«Технологии и оборудование для сварочного производства с
учетом требований европейских стандартов и
Международного института сварки»

Срок обучения – 120 часов

Цены действуют с 01.01.2021

№	Вид затрат	Цена за единицу без НДС, руб.	Сумма	Кол-во обуч-щих
1	Фонд оплаты труда преподавателей + налоги	27 000,00	27 000,00	1
2	Практические занятия со сварными образцами	9 500,00	9 500,00	1
3	Аренда и коммунальные платежи	12 500,00	12 500,00	1
4	Накладные расходы (ФОТ АУП, коммерческие и транспортные расходы)	17 000,00	17 000,00	1
5	Оформление удостоверений	1 500,00	1 500,00	1
6	Разработка и оформление учебно-методических материалов	3 500,00	3 500,00	1
8	Затраты на развитие Центра	9 000,00	9 000,00	1
	Итого стоимость:	80 000,00	80 000,00	
	НДС:	-----	-----	
	Итого полная стоимость:	80 000,00	80 000,00	

НДС не облагается, в соответствии с п. 2 ст. 346.11 Налогового Кодекса РФ

Исполнитель:
ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»

Заказчик:

Директор _____ В.А. Шадерков

МП

МП

**Перечень документов для каждого обучающегося для оформления
договора на обучение по дополнительной профессиональной программе
повышения квалификации**

1. Копия документа об образовании (высшем/среднем профессиональном /начальном профессиональном) -1 экз.;
2. Заявка на обучение (Приложение №3) – 1 экз.;
3. Согласие на обработку персональных данных -1 экз.;
4. Копия СНИЛС -1 экз.

Исполнитель:

ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»

Директор _____ В.А. Шадерков _____

МП

Заказчик:

МП

Приложение №3
к типовой форме
договора на оказание платных образовательных
услуг
№ _____ от « ____ » _____ 2021г.

СПЕЦИФИКАЦИЯ

*Мы, нижеподписавшиеся, подтверждаем, что ознакомлены:
С лицензией на право осуществления образовательной деятельности,
Уставом ЧОУ ДПО Центр «Профессионал» ,
настоящим Договором.*

*Согласно ФЗ от 27.07.06 №152-ФЗ, даю согласие на обработку моих персональных
данных любым, не запрещенным законом, способом.*

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося	Место жительства и телефон, обучающегося	Наименование программы (курса)	Цена на 1 чел. (руб.)	Подпись обучающегося
1.					
	ИТОГО				

ИТОГО: рублей 00 копеек

Акт сдачи – приемки оказанных услуг

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Учебный центр подготовки и переподготовки кадров для сварочного производства «Профессионал» на основании лицензии, выданной 25.01.2016 Комитетом по образованию Правительства Санкт-Петербурга, регистрационный № 1674, срок действия лицензии - бессрочно, в лице директора Шадеркова В.А., действующего на основании Устава (далее - *Исполнитель*, ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»), с одной стороны и _____, в лице _____, действующего на основании _____ (далее – *Заказчик*) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, составили настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг о нижеследующем:

В период с «__» _____ 2021г. по «__» _____ 2021г. *Исполнителем* оказаны образовательные услуги для работников *Заказчика* в объеме _____ учебных часов по программе обучения _____.

2. Всего оказано образовательных услуг на сумму _____ (_____) руб. НДС не облагается, в соответствии с п. 2 ст. 346.11 Налогового Кодекса.

3. *Заказчик* претензий к *Исполнителю* в части объема, качества и сроков оказания образовательных услуг не имеет.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Исполнитель:
ЧОУ ДПО Центр «Профессионал»

Заказчик:

Директор _____ В.А. Шадерков _____

МП

МП